

# Fem gode råd til når I opretter jeres tilbud på Socialkompas Greve

## 1. Beskriv jeres tilbud klart og fyldestgørende

- Forestil dig, at den, der læser det, ikke kender jer. Forklar:
  - Hvem I er.
  - Hvad aktiviteten går ud på.
  - Hvor den foregår.
  - Hvem tilbuddet henvender sig til.

## 2. Gør det tydeligt, at alle er velkomne

- Brug en inkluderende tone og signalér, at jeres fællesskab er åbent for alle.

## 3. Sørg for, at oplysningerne er komplette, besvar følgende spørgsmål som:

- Hvem kontakter man for mere information?
- Hvor og hvordan melder man sig ind?
- Hvor skal man møde op for at deltage i jeres tilbud?

## 4. Husk at beskrive adgangsforhold.

- Er der elevator, skydedøre eller gode parkeringsmuligheder?
- Hvordan er toiletforholdene, og er der rolige områder til dem, der har brug for at trække sig?
- Nævn transportmuligheder og visuelle guidninger til hvor I holder til.

## 5. Tilføj billeder og gør det nemt at finde jer:

- Læg et billede op af indgangen, lokalet/hallen eller hvor I holder til.
- Overvej også et billede af en kontaktperson, der tager imod nye deltagere i jeres forening.

### Tip: Søger I frivillige?

- Hvis I har brug for flere frivillige i jeres forening, så nævn det gerne når I opretter jeres tilbud. Gør det klart, at man både kan deltage som medlem og som frivillig og hvad det kræver at være frivillig hos jer, hvilke opgaver er der og hvor mange timer om måneden skal man regne med at bruge.