

# Strategisk målsætning FCG og Handleplan 2019 -22

Den nye definition for et Frivilligcenter og kriterier for at modtage grundfinansiering samt samarbejdsaftale med Greve Kommune er udgangspunkt for strategiske målsætninger og handleplan.

## Definition af et frivilligcenter:

FrivilligCenter Greve er en frivillig forening, som arbejder i Greve Kommune. Frivilligcenteret har til formål at støtte, synliggøre, udvikle og fremme det lokale frivillige arbejde og foreningsliv, som har et socialt sigte. Frivilligcenteret arbejder for udbredelse af den frivillige indsats rettet mod målgrupper, der kan drage fordel af en frivillig social indsats. Et frivilligcenter skal arbejde på at understøtte det frivillige arbejde bredt på en sådan måde, at det kommer forskellige målgrupper til gavn.

Som medlem af Frivilligcenteret kan alle foreninger, netværk, grupper og projekter der arbejder med et frivilligt sigte være medlem.

**Formålet** med frivilligcenteret er, at understøtte borgernes deltagelse i frivillige fællesskaber ved at være borgernes indgang til frivillighed, foreningernes samlingssted og ramme for selvhjælpsaktiviteter.

## Strategisk ledelse og organisering

Frivilligcenteret arbejder ud fra en langsigtet strategi med mål og beskrivelse af sammenhængen mellem aktiviteter, ressourcer og ønskede resultater samt en handleplan for det kommende år.

Bestyrelsen, der er bredt sammensat, mødes løbende og foretager evaluering for at vurdere, om de ønskede resultater opnås eller skal prioriteres anderledes i forhold til ressourcerne eller nyopstået lokale behov.

Bestyrelsen sammensættes af repræsentanter fra den lokale frivillighed på årets generalforsamling. Valg af bestyrelsesmedlemmer sker med særlig fokus på bestyrelsens behov for kompetencer og erfaringer med det lokale frivillige netværk og politiske interessevaretagelse, som kan bidrage til udvikling af frivilligcenterets kerneopgaver samt rolle og ansvar som arbejdsgiver.

Der er udarbejdet en forretningsorden for bestyrelsen med klart definerede roller og ansvarsområder for både bestyrelsesmedlemmer, ansatte og frivillige. Herunder ansættelseskontrakt og funktionsbeskrivelser, som beskriver ordentlige arbejdsvilkår og arbejdsmiljø for ansatte samt en klar rolle- og ansvarsfordeling mellem bestyrelse, leder, ansatte og frivillige. Ledelsen har udarbejdet en personalepolitik; herunder lovpligtige arbejdspladsvurderinger, udviklingssamtaler samt opkvalificering.

Greve Kommune har en Idræts- kultur- og Frivilligpolitik hvori Frivilligcenteret har en central rolle som borgernes indgang til frivillighed, foreningernes samlingssted og ramme om selvhjælp.

Frivilligcenteret har en samarbejdsaftale med Greve Kommune som følger den kommunale valgperiode, hvorfor vores langsigtede strategiske mål dækker en 4 årig periode, mens de kortsigtede mål kan dække et enkelt år.

Greve Kommune har delt deres politikker op i strategiske mål fordelt på 6 liv (Børn, Unge, Voksne, Seniorer, Ældre og Erhvervsliv) og da frivillighed indgår i de fleste politikker og liv, har frivilligcenteret deltaget i beskrivelsen om hvordan frivilligheden konkret kan udmøntes i forhold til kommunens effektmål. Det har betydet, at frivilligcenterets mål, strategier og handleplaner er i overensstemmelse med de kommunale politikker og strategier.

I forbindelse med Generalforsamlingen udarbejder ledelsen udkast til strategiske mål og handleplan som godkendes af generalforsamlingen. Bestyrelsens holder mindst 4 møder årligt, for bl.a. at følge op på aktiviteter og ønskede resultater i den efterfølgende periode.

Bestyrelsen har løbende kontakt til kommunens politikere om relevante politiske forhold i relation til frivilligcentrets virke (interessevaretagelse) lige som centrets medarbejdere har løbende kontakt til relevante medarbejdere på Rådhuset og i institutioner.

**Vision:** At alle borgere i Greve Kommune kender frivilligcentrets tilbud og benytter dem.

**Mission:** At være synlig og give borgerne den bedste service samt styrke det frivillige fællesskab.

**Værdier:** Det skal være let for borgerne at få rådgivning og støtte vedr. frivillighed.

Det skal være let for foreninger m.fl. at få rådgivning, støtte og hjælp vedr. frivillige.

Der skal være et anerkendende og konstruktivt samarbejde med Greve Kommune.

### **Kvalitet, mangfoldighed og brobygning**

Frivilligcentrets overordnede mål og målsætninger, har fokus på at fremme stærke og mangfoldige fællesskaber, fremme deltagelse i frivillige fællesskaber og arbejde på at bygge bro mellem foreninger, kommune og andre relevante aktører i Greve Kommune.

Vores langsigtede strategi er, at:

- Frivilligcentret understøtter deltagelsen i de frivillige fællesskaber ved at gøre det lettere at deltage, at finde hjælp og støtte og at blive frivillig uanset alder, social status, etnicitet eller funktionsnedsættelse.
- Frivilligcentret styrker kvaliteten og mangfoldigheden af de lokale frivillige fællesskaber ved at støtte, udvikle og fremme frivillige foreninger og initiativer med et socialt sigte samt hjælpe nye i gang.
- Frivilligcentret styrker en helhedsorienteret social indsats ved at bygge bro mellem foreninger, kommuner og andre relevante aktører.

I handleplanen er vores strategiske mål for 2019:

- At der er udarbejdet en ajourført foreningsoversigt på vores hjemmeside
- At borgere har adgang til frivilligjob.dk via vores hjemmeside og mulighed for personlig rådgivning i forhold til at rekruttere eller selv blive frivillig.
- At rådgive og støtte frivillige og foreninger i alle spørgsmål vedr. etablering og drift af en forening, herunder bestyrelsesarbejde, kommunikation, ledelse, rekruttering og fundraising m.v.
- At tilbyde borgere, foreninger m.fl. viden og kompetenceudvikling gennem deltagelse i kurser og temadage, som vi gennemfører i samarbejde med Idræts- og Fritidssekretariatet.
- At bestyrelsen og medarbejdere holder sig orienteret om kommunens politikker og strategier og bidrager til udvikling af disse gennem samarbejde og konkrete tiltag på det frivillige område.
- At der er et bredt samarbejde med frivillige foreninger og initiativer med et socialt sigte og et konstruktivt samarbejde med kommunale forvaltninger, IFS og andre relevante samarbejdspartnere målrettet bl.a. flygtninge, unge, ensomme ældre, etniske minoriteter og udsatte grupper.
- At frivilligcentret understøtter og synliggør netværk og konkrete samarbejds muligheder på tværs af foreninger, kommune og andre relevante aktører, bl.a. på Greve Sommerfestival, Frivillig Fredag, Frivilligbørs, Tirsdagsarrangementer og deltagelse i Sundhedsdag, Kulturdag, Skole OL, Stafet for Livet og andre lignende events i Greve.

## Kriterie 1

Frivilligcentret understøtter deltagelsen i de frivillige fællesskaber ved at gøre det lettere at deltage, at finde hjælp og støtte, og at blive frivillig uanset alder, sociale status, etnicitet eller handicap.

### Målgrupper

Alle borgere i Greve uanset alder, social status, etnicitet og handicap.

### Ressourcer

Frivilligcentret råder over én fastansat i 37 t/u og to projektansatte 37 t/u samt en frivillig i 4 t/u. Derudover har vi 25 frivillige instruktører i Åben træning på 4 plejecentre, 6 frivillige spiseværter til ensomhedsprojektet samt en rekrutteringsnetværk der udfører ad hoc. opgaver i forbindelse med større events som pt. tæller ca. 30 frivillige.

Centerlederen er i princippet den eneste der udfører kerneopgaver, men får hjælp til den daglige opgaveløsning fra de øvrige når de kan frigøre ressourcer fra deres projekter.

### Aktiviteter

- Ajourføre foreningsoversigt i samarbejde med IFS og Kultur&Fritid
- Afholde mindst 10 temamøder, infomøder, events, workshops og netværksmøder med frivillige, foreninger, Greve Kommune og andre relevante aktører fx Greve Nord Projektet i 2019.
- Udarbejde og fastholde en facebook-strategi i 2019
- Udsende mindst 6 nyhedsbreve og opdater hjemmeside løbende i 2019
- Deltage i relevante events fx Greve Sommerfestival, Sundhedsdag, kulturdag, Greve Awards, Dialogmødet, Stafet for Livet med henblik på at formidle viden om frivillighed i 2019.
- Udarbejde og uddele brochurer på stande, biblioteker, rådhuset osv. Løbende.
- Udbygge et frivillignetværk med mindst 100 frivillige inden 2020.

### Resultater

- Borgere i Greve Kommune har kendskab til FCG og frivillighed generelt
- Borgere i Greve Kommune bruger foreningsguiden
- 50 % flere følger Frivilligcenter Greve på facebook
- Borgere i Greve ved, hvor de kan finde info om frivillighed
- Flere borgere i Greve er frivillige i eller medlem af en forening
- Flere borgere deltager i ad hoc frivillighed
- Frivilligcenter har fået flere medlemmer
- Flere foreninger bruger frivilligjob.dk

### Virkning

- Flere borgere i Greve Kommune inddrages i frivillige sociale fællesskaber, som forebygger ensomhed, øger trivslen og styrker mangfoldigheden i kommunen
- Borgere i Greve Kommune har indsigt i frivillighedens styrker og har det bedste udgangspunkt for at påbegynde en frivillig aktivitet.

### Udfordring

- Flere foreninger bliver bedre til at formidle viden om deres aktiviteter
- Flere foreninger indgår i samarbejde og fællesskaber på tværs
- Flere kommunale institutioner synliggøre deres behov for frivillige
- Flere borgere benytter frivilligjob.dk når de enten søger et job eller en frivillig

## Kriterie 2

Frivilligcentret øger kvaliteten og mangfoldigheden af de lokale frivillige indsatser ved at støtte, udvikle og fremme frivillige foreninger og initiativer med et socialt sigte samt hjælpe nye i gang.

### Målgrupper

Alle borgere i Greve kommune, men primært eksisterende og nye frivillige foreninger og initiativer i Greve Kommune

### Ressourcer

Frivilligcentret råder over én fastansat i 37 t/u og to projektansatte 37 t/u samt en frivillig i 4 t/u. Centerlederen er i princippet den eneste der udfører kerneopgaver, men får hjælp til den daglige opgaveløsning fra de øvrige når de kan frigøre ressourcer fra deres projekter.

Kursustilbud til foreninger sker i samarbejde med IFS, som stiller ressourcer til rådighed ved planlægning og gennemførelse. Rådgivning og støtte til nye initiativer, vedtægter m.v. sker i samarbejde med IFS og Kultur og Fritid.

### Aktiviteter

- Afholdelse af kurser og temadage med fokus på kompetenceudvikling, viden, erfaringsudveksling og netværk. Afholdes i samarbejde med IFS.
- Løbende rådgivning om drift og udvikling, fx frivilligrekruttering, bestyrelsesarbejde, fundraising, vedtægter og opstart af ny forening.
- Afholdelse af månedlige inspirationsmøder om aktuelle emner – de såkaldte tirsdagsarrangementer. Afholdes i samarbejde med IFS.
- Frivilligcentrets medarbejdere følger løbende med i faglige nyhedsfora, deltager i relevante konferencer, sparrer med kollegaer i andre frivilligcentre og bliver løbende orienteret om kommunens arbejde via relevante kommunale medarbejdere samt deltagelse i møder og projektgrupper.

### Resultater

- Frivillige foreninger og initiativer har opnået kompetencer og ny viden inden for rekruttering af frivillige, bestyrelsesarbejde, fundraising, vedtægter og opstart af ny forening samt udvidet netværk.
- Borgere i Greve Kommune, herunder frivillige foreninger og initiativer, har opnået ny viden og inspiration samt udvidet netværk. Borgere, som ikke tidligere har været frivillige, er blevet inspireret til at igangsætte en frivillig indsats.
- Frivilligcentret har indblik i den nyeste viden om frivillighed, fonde og puljer, kommunens politik og strategi samt tiltag på det frivillige område.

### Virkning

- Kvaliteten i eksisterende frivillige foreninger og initiativers indsatser er øget og nye er startet med det bedst mulige udgangspunkt
- De frivillige indsatser i Greve Kommune tager udgangspunkt i aktuelle udfordringer og bygger på den nyeste viden på det pågældende område.
- Frivillige foreninger og initiativer i Greve Kommune modtager rådgivning af høj kvalitet fra frivilligcentret.

## Kriterie 3

Frivilligcentret styrker en helhedsorienteret social indsats ved at bygge bro mellem foreninger, kommune og relevante aktører.

**Strategi 1:** Oprettelse af en rekrutteringsdatabase

**Strategi 2:** Understøtte og synliggøre netværk og konkrete samarbejdsmuligheder på tværs af foreninger, kommune og relevante aktører.

**Strategi 3:** Etablere et fagligt netværk af relevante samarbejdspartnere, der kan styrke den frivillige sociale indsats.

## Målgrupper

Generelt for alle vores ydelser og aktiviteter har vi borgerne i centrum som målgruppe. Det kan være som borger der bo i Greve Kommune og som er medlem eller frivillig i en forening, det kan være borgere som bor og arbejder i kommunen og som kan inddrage deres virksomhed i et samarbejde, og det kan være medarbejdere i Greve Kommune, som har en faglig relation til frivillighed.

Vi har særlig fokus på målgrupper, der på en eller anden måde kan defineres som udsatte eller som står udenfor fællesskabet. Konkret kan bl.a. nævnes ensomme og især ældre, flygtninge, etniske minoritetsgrupper og unge, som ikke er med i en eller anden form for fællesskab.

## Ressourcer

Der skal rekrutteres mindst 100 frivillige til at hjælpe med opgaverne. En arbejdsplads for en koordinator i 12 timer ugentligt. Centerleder afsætter tid til den overordnede koordinerende og ledende opgave

Frivilligcentrets medarbejdere og bestyrelse afsætter tid til at deltage i alle relevante offentlige møder og events for at gøre FCG synlig og være orienteret. Derudover holdes der kontakt til relevante medarbejdere i kommunen og foreninger for at brobygge om fælles interesser/opgaver.

Der er oprettet et forum af repræsentanter fra idræt, kultur, fritid og det sociale område som har til opgave at planlægge, organisere og gennemføre Greve Sommerfestival. FCG afsætter i alt 65 timer.

Oprettelse af en rekrutteringsdatabase med det formål at give borgere der ønsker, at engagere sig som frivillig på ad hoc. basis til gensidig glæde og gavn.

## Aktiviteter

Vi ansætter en frivillig som nogle timer om ugen, tager kontakt til foreninger og kommunale institutioner. Der udarbejdes en guideline og spørgeskema til rekrutteringsansvarlige i foreninger og institutioner med opfølgende besøg og telefonkontakt. De samlede data behandles og der afholdes workshops.

Der tages kontakt til FriSe vedr. samarbejde med Frivilligjob.dk om funktionaliteter til rekruttering til lokale events og lagring og behandling af data.

Der nedsættes en arbejdsgruppe der planlægger, fundraiser og gennemfører Greve Sommerfestivalen. Foreningerne står for markedsdagens aktiviteter. Musikskolen står for underholdning. Frivillig rekrutteres til praktiske opgaver.

Der indkaldes til samarbejde med de lokale menighedsråd, hjemmeplejen og frivillige værter om at skabe et frivilligt fællesskab for ensomme ældre der modtager varigt hjemmehjælp. De ældre tilbydes et arrangement med spisning hver måned.

Vi holder jævnligt opfølgingsmøde med de frivillige instruktører i Åben træning, herunder supervision af fysioterapeuter, vedligeholdelse af faciliteter, vidensdeling etc.

Vi deltager i Greve Solrød Erhvervs netværksmøder mhp. at synliggøre frivillighed og samarbejdsmuligheder.

Vi deltager i planlægningsarbejde vedr. sundhedsdag, kulturdag, dialogmøde, Skole OL, Stafet for Livet m.m.

## Resultater

Der er etableret en database med kontaktoplysninger på samtlige aktuelle foreninger m.fl. som efterlyser frivillige udover deres egen samt alle borgere der ønsker at engagere sig som frivillig på ad hoc basis.

Der er etableret et samarbejde mellem Frivilligcentret, kommunale medarbejdere/institutioner, erhverv og andre relevante i kommunen, hvor man udveksler frivilligjob/frivillige.

Der er mindst 5 frivillig i hver af de 4 "åben træningssale", som frivilligcentret driver i samarbejde med den kommunale træningsenhed.

Greve sommerfestival gennemføres den 25. maj 2019 med mindst 50 foreningers deltagelse, 25 frivillige, kommunen, politikere og erhvervsliv samt 5000 gæster.

Frivilligcentret har deltaget i Sundhedsdag, Kulturdag, SkoleOL, Stafet for Livet, Vild med Vand og andre lokale events for at udbrede viden om frivillighed, udveksle samarbejde og frivilligjobs.

Frivilligcentret har rekrutteres mindst 100 frivillige til forskellige frivillige fællesskaber med årets udgang.

## Virkning

Vi har nu et overblik over og et godt samarbejde med foreninger, kommunale institutioner og projekter vedr. de 3 spørgsmål: Hvor er der brug for frivillige, jobbeskrivelser på aktuelle opgaver frivillige kan løse og sidst, men ikke mindst, kontaktoplysninger på relevante rekrutteringsansvarlige.

Vi har etableret samarbejde med mindst 100 frivillig borgere, der løser opgaver i forbindelse med forskellige events enten som enkeltstående eller som medlem af en gruppe frivillige i relation til kommunens politikker/ de 6 liv.

I 2020 er der etableret et rekrutteringsnetværk og 20% af foreningernes rekrutteringsansvarlige har været på kursus i brugen af frivilligjob.dk og har fået udarbejdet en beskrivelse af alle deres frivilligjob samt lagt relevante jobopslag på frivilligjob.dk med særlig fokus på at inkludere ikke-medlemmer og udsatte borgere.

Frivilligcentret samarbejder med kommunes Sundhedsteam og Helhedsplanen Greve Nord om at afholde Sundhedsdag, og i samarbejde med Biblioteket m.fl. afholde Kulturdag med det formål at formidle viden og råd om frivilligt arbejde, samarbejde på tværs, herunder hvordan man stifter en forening, bestyrelsens opgaver etc.

I maj/juni afholder frivilligcentret en Sommerfestival i samarbejde med Den Musiske Skole, Ungdomsskolen, Idræts- og Fritidssekretariatet samt Kultur & Fritid, hvor over 50 foreninger, kommune og erhvervsliv på tværs af formål gennemfører en markedsdag, hvor borger, foreninger og institutioner mødes og udveksler viden om hinanden og indgår samarbejde om konkrete indsatser der kan forbedre udsattes livsvilkår gennem frivillig sociale fællesskaber, herunder især unge og ældre der har givet udtryk for en vanskelig livssituation.

Borgere i Greve Kommune har mulighed for at møde foreningslivets mange tilbud og prøve en aktivitet samtidigt med at eleverne fra musikskolen underholder på to scener. Erhvervslivet står for forplejning i form af street food vogne.

## Udfordring

I Greve Kommune er der flere foreninger, kommunale institutioner og projekter som har indsatser med et socialt sigte drevet af frivillige. Og flere af dem der allerede er frivillige har mere en én frivillig opgave. Der er dog fortsat en stigende efterspørgsel på frivillige. Tidligere undersøgelser i Greve Kommune viser, at 25% af de borgere som ikke er engageret i frivilligt arbejde faktisk gerne vil, hvis de bliver spurgt.

(Frivilligpolitikken 2013, Greve Kommune)

Det er en udfordring for foreninger og kommunale institutioner, at rekruttere frivillige, bl.a. fordi opgaverne oftest baseres på frivillige der står til rådighed på foreningens/institutionens præmis. Det vil sige trofaste frivillige der kommer på faste tidspunkter i langvarige forløb. ( det er derfor blevet mere almindeligt at opdele tidligere permanente og langvarende opgaver i mindre og korterevarende opgaver, således det er lettere at tiltrække frivillige der ønsker kun at engagere på ad hoc. basis. – og det vil vi arbejde med.)

En anden udfordring er, at foreninger er introverte og har svært ved at se muligheder i, at samarbejde med andre foreninger i forhold til at udnytte lokaliteter, faciliteter og ikke mindst de frivillige ressourcer. De deltager ikke i vores kursustilbud eller netværk med mindre det er absolut nødvendigt.

Endnu mere udfordrende er det, at finde frivilligjobs i Greve Kommune, der appellerer til de borgere som ikke er medlem i en forening, selvom vi ved at der efterspørges frivillige. De opgaver som foreninger m.fl. ønsker løst med frivillige er svære at finde på frivilligjob.dk eller andre centrale formidlingsstede. Vi har en fornemmelse af at ”man” oftest rekrutterer internt alene i stedet for at søge frivillige udenfor sin forening. Og, at mange foreninger ikke har en fast rekrutteringsansvarlig, men at opgaven overlades til den enkelte i foreningen. Det betyder, at bl.a. udsatte borgere som ikke er aktive i foreningslivet aldrig bliver spurgt om de har lyst til at deltage i det frivillig fællesskab.

## Projekter i 2019

Samtidigt med at vi løser vores kerneopgaver gennemfører vi forskellige aktiviteter for særlig udvalgte målgrupper. Aktiviteterne er finansieret af hhv. TrygFonden, SIRI og PUF-puljen.

### *Fritidsliv til Alle*

#### **Målgruppe**

Nytilkomne flygtninge og familiesammenførte i Greve Kommune.

#### **Ressourcer**

En projektleder på 15 timer om ugen.

#### **Aktiviteter**

- Etablering af samarbejde med lokale foreninger.
- Etablering af samarbejde med kommunale og boligsociale medarbejdere.
- Rekruttering af frivillige.
- Rekruttering af brugere, herunder opsøgende arbejde, oplæg etc.
- Guideforløb, herunder kontingentstøtte og opfølgning.
- Administration af kommunal tilskudsordning.
- Afholdelse af tema- og netværksmøder.
- Ugentlig fritidscafé på sprogskolen.

#### **Resultater**

- 150 nytilkomne flygtninge er startet i en forening inden 31.01.20.
- 60 % af brugerne er fortsat medlem af en forening et halvt år efter indmeldelse.
- 50 % af brugerne er fortsat medlem af en forening 1 år efter indmeldelse.

#### **Virkning**

Målgruppen er blevet en del af positive fællesskaber baseret på fælles interesser, har opbygget et større netværk og oplever bedre trivsel.

### *Frivillighed for Alle*

#### **Målgruppe**

Nytilkomne flygtninge og familiesammenførte i Greve Kommune.

#### **Ressourcer**

En projektleder på 15 timer om ugen.

#### **Aktiviteter**

- Oplyse målgruppen omkring frivilligt arbejde gennem oplæg, opsøgende arbejde og ugentlig café på sprogskolen
- Etablere samarbejder med foreninger, kommunale institutioner og event-arrangører der ønsker nye frivillige
- Matche målgruppen med frivilligvenner

#### **Resultater**

90 personer fra målgruppen har været frivillige inden 30.11.19.



## **Virkning**

Målgruppen er blevet en del lokalsamfundets frivillige fællesskaber, har opnået bedre danskundskaber og øget trivsel.

## *Mentorindsats for etniske minoritetskvinder*

### **Målgruppe**

Kvinder med flygtninge eller indvandrerbaggrund af ikke-vestlig herkomst, der er længst fra arbejdsmarkedet i alderen 30-59 år og som bor i Greve Kommune.

### **Ressourcer**

- 1 projektleder på 31,5 timer om ugen

### **Aktiviteter**

- Rekruttering af målgruppe og frivillige
- Opstart af samarbejde med Greve Kommune, Greve Nord Projektet, UCPlus og Det Frivillige mentorkorps
- Udarbejdelse af infomateriale
- Afholdelse af infomøder med frivillige og målgruppe
- Matching af frivillige og målgruppe
- Afholdelse af netværksmøder og workshops for de frivillige
- Udførelse af mentorforløb
- Opfølgning med mentorpar

### **Resultater**

- 100 % har opnået overblik over deres centrale udfordringer, som står i vejen for at komme i beskæftigelse
- 100 % har udarbejdet en plan for håndtering af deres centrale udfordringer
- 60 % af deltagerne har udvidet deres netværk
- 60 % af deltagerne har forbedret deres danskundskaber
- 80 % har fået større kendskab til det danske samfund og den danske arbejdskultur
- 100 % har fået større bevidsthed om deres personlige og faglige kompetencer
- 30 % i målgruppen har opnået beskæftigelse
- 40 % er startet i løntilskud eller virksomhedspraktik
- 30 % er startet i uddannelse
- 60 % har øget deres trivsel og selvværd
- 40 % har en forbedret økonomi

### **Virkning**

- Aktivt medborgerskab i det danske samfund herunder arbejdsmarkedet og foreningslivet.
- Øget trivsel
- Kendskab til den danske model og det danske velfærdssamfund